



COMPTE RENDU CTL DU 02/04/2021

- Ordre du jour :

- 1 - Organisation de la campagne IR (pour information) ;
- 2 - Formation professionnelle : bilan 2020 (pour information)
- 3 - Bilan de la fusion des SPF (pour information)
- 4 - Taxe de 3% sur la valeur vénale des immeubles (TVVI) - présentation des nouvelles règles de gestion (pour information)
- 5 - Questions diverses.

Déclarations liminaires (4) lues par la CGT, Solidaires, CFDT et CFTC

La CGT a tenu, entre autres, à mettre le Directeur devant ses irresponsabilités et contradictions...

Y aura t il une baisse du télé-travail (TT) ? J-P C. : non ; tt ce qui est télétravaillable doit être fait en TT.

BLABLABLABLABLA...

Info de E. Lepage : Baisse des Contentieux, gracieux entre 2019 et 2020

Regret des OS de l'absence des ISST et assistante de prévention pour les sujets SST.

1 - Organisation de la campagne IR (pour information) ;

Présentation du dispositif fait par Philippe GRAPIN (nous pouvons vous transmettre les documents si vous le souhaitez)

Boudronnée :

2 vigiles sur la période, fiches contacts si trop de monde et pour les rappeler...

Un voltigeur dehors avec tablette

Accueil secondaire, 4 boxs (les après-midi uniquement sur rdv et sans rdv les matins) + un box assuré par PCRП + des boxs si besoin de renfort.

2 renseignements rapides debout : assurés par étudiants en master

Seulement 10 sièges dans la salle d'attente Boudronnée (préconisation ISST : 16)

J-P C. : si difficultés, forte affluence, on ferme

Possibilité de fournir masques aux usagers si ils n'en n'ont pas

Pôle téléphonique de 1^{er} niveau assuré par les étudiants ; pour 2 ème niveau par collègues des 3 SIP

Beaune :

accueil généraliste + secondaire avec et sans rdv + 1 voltigeur avec tablette

Montbard :

3 box sur site comcom + 1 auxiliaire + 1 voltigeur

Les SGC, trésoreries : documents, dépliants, réponses simples

Une communication médias sera assurée

30 permanences fiscales sur 13 sites

Nos demandes :

- Quel protocole **pour désinfecter les téléphones portables** pour les collègues (exemple PCR) qui devront se les échanger et donc partager le même appareil d'un jour sur l'autre? Les collègues souhaitent avoir une réponse claire et écrite sur ce sujet : Réponse rapide de la Direction : lingettes : passer sur le tel, partout... mais au bout de 4 heures, virus, bien moins virulent ; nettoyage par les 2 utilisateurs.

Nous insistons pour avoir un écrit. Finalement, un message clair va être envoyé par la Direction dans les prochains jours...

- « **Réunion campagne** » : en faire une sur mercredi fermé (cette année, une est effectuée le mercredi 31/03 et une autre le mardi 06/04) : pb : l'accueil était ouvert au public le mercredi 31 (pas le mercredi 07/04)

- **Nous exigeons le 2ème vigile avant le 26/04** : actuellement, de très nombreux contribuables se déplacent et nous demandent déjà les imprimés déclaratifs et bien sûr des questions sur l'IR 2020... **J-P C. ils réfléchissent au sujet. Lors de la reprise du CTL à 13h30, la Direction nous annonce qu'une demande auprès du prestataire (pour un 2ème vigile plus tôt que le 26/04) est partie ce midi.**

- Si une très forte affluences est constatée et que la décision de fermer est prise : par qui ? Comment expliquer aux dizaines de contribuables qu'ils ne seront pas reçus : si bcp de monde à 11h30 et savons que si nous ne fermons pas : alors, la fin de réception se fera à 13h15/13h30 ?

Réponse : Comme habituellement dans ces cas-là, un cadre + le vigile assumeront l'information des contribuables et la fermeture du rideau de fer... **Pour nous, ce moment est craint et est source de conflits/danger...**

- **J-P C. :** cette année, plus de public sera reçu qu'en 2020 (forcément, nous étions fermés...) mais moins qu'en 2019...

Nous : Sauf qu'avant, il y avait parfois 15 ou 20 collègues déployés (voltigeurs, box ouverts, fermés, accueil debout...) et bien sûr, aujourd'hui, en plus du TT, suppressions d'emplois, jauges..., bcp moins de forces de travail disponibles...

Débat sur les problèmes informatiques tellement récurrents (aujourd'hui, pb avec les VPN, hier ILIAD, autres applis...)

Nous tapons du poing sur la table. Ces « problèmes et bugs informatiques » sont une source supplémentaire de stress, et les agents en ont assez !!!

Le dispositif de campagne risque d'évoluer en fonction de la situation sanitaire

2 - Formation professionnelle : bilan 2020 (pour information)

Présentation par Armelle BURDY (nous pouvons vous transmettre les documents si vous le souhaitez) et présence d'isabelle GARCIN pour la For. Pro

Nous avons rappelé notre attachement aux formations en présentiel, mais que forcément, nous savons que l'année 2020 n'a pas permis que ces formations puissent avoir lieu.

Nous avons aussi regretté que les formations « management » ne soient pas suffisamment effectuées par les cadres. Ceux qui en auraient le plus besoin, ne sont pas forcément ceux qui y participent !

3 - Bilan de la fusion des SPF (pour information)

Présentation du sujet par E.LEPAGE (nous pouvons vous transmettre les documents si vous le souhaitez) et « présence » en audio de M. BOURSON, responsable du SPF.

La mission de publicité foncière a connu ces dernières années de nombreuses évolutions :

- rapprochement avec la mission enregistrement avec la mise en place des SFPE ;
- dématérialisation : obligation de télé@cter ;
- méthodes de travail : recherche de simplifications, pratiques harmonisées nationales, développement de l'auto-vérification, etc.

Nous avons fait part à la direction, des inquiétudes des agents entre autres au sujet des difficultés d'effectifs, particulièrement lors des prochains départs à la retraite de collègues expérimentés...

Les délais de traitement des actes des SPF sont encore bien plus longs qu'avant la fusion. **Pour la Direction, ce n'est pas lié à la fusion... et pour les OS, si ! Dialogue des sourds entre ceux pour qui tout est beau et bien fait quand il s'agit de LEURS décisions de réorganisation et les OS qui font les constats inverses, chiffres à l'appui !**

4 - Taxe de 3% sur la valeur vénale des immeubles (TVVI) - présentation des nouvelles règles de gestion (pour information)

Pas de commentaires sur ce sujet

(nous pouvons vous transmettre les documents si vous le souhaitez)

5 - Questions diverses.

- Problématique des toilettes au rdc de la Boudronnée. La direction souhaite rouvrir les sanitaires « publics » pendant la campagne (mais finalement le directeur n'y est pas favorable...). **Les agents eux ont fait la demande que ces toilettes situées dans la salle d'attente du rdc soient réservées uniquement aux agents de l'accueil qui lorsqu'ils doivent s'y rendre, aussi pour se laver régulièrement les mains....** La CFDT est favorable à l'ouverture des WC au public. Pour des raisons sanitaires, nous ne sommes pas favorables à cette ouverture au public... Pour des raisons « humaines », le sujet d'en interdire l'accès est au public délicat. Sujet vers lequel il faudra revenir...

- Les contractuels :

Info récente de RH2C :

le 21 peut recruter et créer 2 postes de contractuels (cadres C) : au titre du « rebasage » pour affectation au 01/06/2021 :

- 1 au CFP Boudronnée : Gestion administrative / accueil téléphonique
- 1 au CFP Semur en Auxois service hospitalier : Gestion administrative

Nous déplorons ces situations ubuesques où l'on supprime des emplois de fonctionnaires, titulaires pour en parallèle recruter des contractuels !

- Recrutement en cours de finalisation pour le poste de CDL de Chatillon.

- Autres recrutements :

Mme Mélanie FRIEDEL : antenne hospitalière de Semur (cadre C)

M. Aurélien BELNEZ-MINAZZI : SGC de Nuits St Georges : ENFiP 2021 en octobre 2021 donc au SGC de Nuits en mai 2022 (cadre B).

- Les contrôleurs stagiaires au 12/04/2021 :

Accompagnement nécessaire. Visio entre la Direction et les stagiaires B le 20/04.

- Les 3 stagiaires A arrivent dans le 21 au 17/05/2021 :

1 à la trésorerie de Nuits St Georges

1 à la trésorerie de Beaune

1 au SIP de Montbard, mais stage probatoire sur Beaune

(ci dessous, mail des RH du 13/11/2020 sur ce sujet :

« Dans le cadre du dispositif de première affectation des inspecteurs stagiaires, notre département accueillera 3 inspecteurs stagiaires qui ont vocation à rejoindre leur affectation locale le 1er septembre 2021 à l'issue de leur formation théorique à l'ENFiP puis de leur stage pratique et probatoire dans les services.

Je vous informe que les agents suivants rejoindront donc en qualité d'ALD, chargé de mission, les postes suivants compte tenu des nécessités de service, des souhaits exprimés par les agents et de leur rang de classement au concours :

- Mme Delphine NUGUES : trésorerie de Nuits -Saint-Georges (1er souhait- rang de classement 62)
- M. Alexandre LAGENE BRE : trésorerie de Beaune (2ème souhait - rang de classement 460)
- M. Gaël ZOONEKYND : SIP de Montbard (1er souhait - rang de classement 487) . »)

- Le CTL du 15/06/2021 devra être avancé. Date non encore fixée.

- Nous faisons remonter au directeur, la crainte d'agents inquiets d'être obligés de devoir être en télétravail à 100 % contre leur volonté. Le Directeur dit : non, les collègues peuvent revenir en présentiel 1 jour ou 2 si ils le souhaitent.