



COMPTE RENDU CHSCT DU 06/05/2021

Les secrétaires adjoints de ce jour : Pascal LHOMOND et Christophe RECOUVREUX.

prochain chs : secrétaires adjoints Mme Couturier(solitaires)- M Dimech (cgt)

CGT : la secrétaire animatrice n'a toujours pas de matériel pour être en visio. Mme Kuntz répond qu'elle entend donc que c'est suffisant.

1) Approbation des PV des séances plénières du 02/11/2020 et 15/12/2020. Pour avis

Il y a eu un problème pour la signature du PV, les documents renvoyés à Mme Kuntz n'allaient pas car renvoyés sur 3 pages, les os ont reçu un mail assez agressif de la secrétaire animatrice Mme Kuntz à ce sujet.

Pour les prochains PV : le document sera envoyé en open office, il faudra faire une signature électronique puis les secrétaires adjoints se feront suivre le document entre eux.

Sera mis au PV d'aujourd'hui que pour les PV de novembre et décembre, il y a un problème de pagination :

- pour celui de novembre on passe de la page 13 à 15 ;
- pour celui de décembre on passe de la page 8 à 13.

2) Présentation des nouvelles fiches de signalement, accidents de service, et registre santé et sécurité au travail de la DGFIP, de l'INSEE, et de la Douane, intervenues depuis le dernier CHCT. Pour information.

DGFIP :

- un accident de travail : chute dans le tramway.
- une fiche de signalement : une agente a été sollicitée sur les réseaux sociaux par un contribuable. Le contribuable s'est excusé. l'agente avait mentionné son métier sur les réseaux sociaux, il lui a été rappelé le principe de prudence, pour sa sécurité.

M Catanèse propose de faire remonter ce problème en national, pour rappeler le principe de prudence.

Autre syndicat : demande d'anonymat pour e-contact ?

M Catanèse rappelle qu'il y a anonymat pour les amendes et n'exclut pas d'étendre cet anonymat pour d'autres services.

- Pas de fiche de signalement pour l'INSEE et les Douanes.

3) Présentation des nouvelles propositions de dépenses : budget 2021. Pour avis.

- DGFIP : remplacements BAS, extincteurs : accord des OS

- trolleys : accord des OS pour une nouvelle commande. Bon retour des collègues sur les sacs à dos et trolleys.

- commande de fauteuils :

le Dr Halimi et Caroline Alvarez ont reçu des demandes et le Dr a veillé à ce que ce soit des demandes liées à une pathologie. Selon elle, M Léglise a sélectionné des fauteuils bien ciblés : 2 modèles avec têtières , 2 sans, pour un prix moins cher que d'habitude, produits faits en France.

CGT : question pour le réglage des fauteuils, y a-t-il qqun qui peut aider ?

Le Dr Halimi trouve que c'est un vrai problème, il faut effectivement de l'aide et elle déplore ce manque d'aide pour le réglage. Est-ce qu'un professionnel pourrait venir aider à l'installation ?

M Léglise propose de faire un film explicatif pour expliquer comment régler son siège.

Mme Charlon demande comment mettre en œuvre cette idée.

M Léglise propose de prendre en main le projet.

M Catanèse propose que les 3 administrations achètent 3 fauteuils en démonstration pour que les agents puissent les essayer avant de choisir (sorte de showroom).

Le Dr Halimi précisera sur l'ordonnance si le siège est destiné au télétravail.

-A la DRFIP des exercices incendie sont prévus en juin et septembre prochains, dont la Boudronnée.

-Proposition de formations défibrillateurs par la DGFIP, devis de 250€ environs sur 7 sites équipés. M Léglise propose de faire une commande pour la DGFIP. Le formateur utilise le défibrillateur du site.

-Problème de luminaires pour les douanes pour la RI, alors que les conditions au niveau réglementaire est bon, là c'est une question de sensibilité. On en a 23 en stock.

Par contre l'avenir de la RI est menacé, il faudra donc surveiller le retour du matériel.

Au retour de séance l'après midi, Mme Kuntz la secrétaire animatrice n'est plus présente. C'est Monsieur Léglise qui reprend la prise de note pour le PV.

Débat par rapport à Mme Kuntz : il y a beaucoup de difficultés dans les relations professionnelles, Mme Charlon en prend bonne note. M Léglise nous informe qu'il a eu un entretien avec sa hiérarchie à son sujet, il n'a pas de retour officiel pour l'instant.

4) États des lieux des actions menées par les Directions sur le thème des violences sexuelles et sexistes.

DGFIP : création à venir d'une thématique sur Ulysse 21. Dispositif de fiche de signalement, ce qui permettra un suivi au CHSCT.

INSEE : information de sensibilisation auprès des agents ; point spécifique auprès des encadrants ; formalisation en cas de signalement ; section spécifique envisagée sur intranet.

DOUANES : plan sur 3 ans / égalité professionnel et sur les violences sexistes et sexuelles. Il y a un vrai malaise sur ce sujet des agents, des responsables. Action au niveau de la sensibilisation, volonté glisser ces messages à tous les niveaux, invitation des partenaires extérieurs pour vulgariser le message. Cessions vis-à-vis des encadrants, notamment, réalisées par un prestataire extérieur. Les représentants du personnel seront intégrés, notamment en étant formés sur ces sujets. Fin 2022 il faut qu'un maximum de personnes soient informées. Ce plan ne s'arrêtera pas en 2022.

CGT : question sur la protection de la personne qui dénonce, anonymisation de la personne qui se plaint.

Pour les Douanes : tolérance zéro sur les blagues par exemple, là c'est le chef de service qui doit intervenir. M Paté, référent sur ce sujet aux douanes, a des retours de chefs de service par rapport à ces questions, il y a tout un pan dans la discipline sur ce sujet. Quand une collègue se plaint par rapport à de l'humour sexiste, les chefs de service doivent faire un rappel à l'équipe pour éviter ça.

Mme Varotto et le Dr Halimi ont les compétences et formation nécessaires sur ce sujet.

Il y a beaucoup d'intervenants disponibles sur ce sujet.

Mme Charlon propose d'envoyer un message à tous les agents sur ce sujet et propose un GT spécifique.

Les membres du CHSCT vont bénéficier d'une formation sur ce sujet.

5) Point de situation de la crise sanitaire dans les services ; Compte rendu de la référente Covid à la DRFIP21. Pour information.

Pour la DGFIP :

situation actuelle : 39 cas covid, 102 cas contact

- nouvelle organisation concernant le courrier à compter du 29/04/21 : délai de 24 h observé avant le traitement du courrier dès le dépôt du courrier par la poste. L'accès au courrier se fera à partir de 12h30. Le but dans ce changement est que les agents du courrier ne contaminent pas le courrier et il y a désormais un repos entre le courrier trié et le courrier récupéré. c'est une mesure de prévention supplémentaire : il faut que les agents du courrier soient le moins en contact possible avec les agents qui récupèrent le courrier.

- lors de manipulations importantes du courrier, il est conseillé de porter des gants.
- restauration collective : il est impératif de déjeuner seul. Trop peu de collègues sont pour l'instant intéressés par le système du panier repas, ce système n'est pour l'instant donc pas mis en place.
- un soutien psychologique est toujours disponible 7j/7 et 24h/24 au 08 05 03 99 73.
- visites de postes, dont Dijon Amende et accueil.
- le problème du courrier soulève un autre problème : à l'accueil en ce moment on manipule beaucoup de papier. M Léglise Et Caroline Alvarez préconisent de se laver les mains ou de les nettoyer avec du gel entre chaque contribuable.

CGT : remontée du cas du SPFE par rapport à un cas contact, les agents ont été très angoissés par rapport à la situation. Réponse de la DRFIP : ils ont bien géré. Pas de réponse pour savoir si les cas contacts doivent rentrer immédiatement chez eux.

INSEE : 2 cas covid, soit 3 cas positifs en tout depuis le début de l'année.

Douanes : pas de cas covid ni cas contact 38 agents en télétravail. Sur l'autre site, un seul cas contact, le site a été fermé pendant 7 jours. Il y a eu un service minimum assuré.

Les 3 points suivants sont reportés au prochain CHSCT.

6) Présentation du guide de prévention amiante. États des lieux de la prévention du risque dans les services. Pour information.

7) États des lieux des actions menées par les Directions mettant en jeu l'interdisciplinarité des acteurs de prévention. Pour information.

8) Questions diverses