

FICHE NAVETTE

de section à section le : 00/00/2021

SECTION DE DÉPART :

Camarade concerné(e) :

Catégorie : **Grade :** **Echelon :**

COTISATIONS SYNDICALES REGLÉES¹

Année N-1 : ☐ OUI / ☐ NON

Année N : ☐ OUI / ☐ NON – Nbre de mois payés si année incomplète :

Mode de règlement : chèque – PAC – virement

Responsabilité(s)² au sein de la section :

Mandat(s)³ au sein de la section :

Mandat(s)⁴ inter pro :

Autre(s) précision(s) :

.....

MUTATION AU : 01/09/2021

SECTION D'ARRIVÉE :

Site d'affectation (si connu) :

Service d'affectation (si connu) :

Adresse pour envoi de la presse syndicale (si connue) :

.....

 **ACCUSÉ RÉCEPTION** le 00/00/2021 par envoi dématérialisé de la présente fiche complétée
par la section d'arrivée à la section de départ (cgt.section@dgfip.finances.gouv.fr)

AVEC COPIE à cgt.dgfiporga@gmail.com

1 Cocher la case

2 Secrétariat, trésorerie, orga vie syndicale...

3 CTL, CAPL, CFC...

4 CE UL/UD...