



Pour ce CHS CT de rentrée, nous avons pu échanger avec le nouveau président du CHS CT : M LAINE nouveau directeur des douanes.

Après lecture des liminaires (voir PJ celle de la CGT), le président du CHS a répondu aux points évoqués.

Il a pris en compte notre demande de renfort concernant le médecin de prévention et va effectuer une demande au niveau national .

Il a mis exergue que le rôle de président, du directeur et des membres du CHS était la vigilance sur les RPS.

Nous espérons donc comme mentionné dans la liminaire que nos échanges pourront être sérieux et constructifs.

#### Point Covid 19 DDFIP66 :

Mme Guillouet a pris la parole pour évoquer la situation COVID à la DDFIP66.

Elle indique, qu'il n'y a plus de situation COVID marquante, à l'exception du site ARAGO qui à la rentrée a eu un cas avéré qui a rapidement été pris en charge.

La nouvelle note ministérielle, envoyée à tous les agents, a été évoquée avec les nouvelles pathologies prises en compte pour les personnes vulnérables .

#### Point télétravail :

Une brève présentation a été faite avec un rappel de présentation des dispositifs par les chefs de service aux agents et son application officielle dès septembre.

La direction ne dispose pas de comptage précis à ce jour pour le télétravail conventionné.

Il faudra cependant rester vigilant sur les règles qui devront être appliquées **de manière équitable** !

Pour les agents vulnérables, une prise de contact impérativement avec le médecin de prévention et la direction doit être faite avant toute reprise ou changement.

#### Outils mis à disposition des membres de CHS (fiche de signalement)

Concernant les fiches de signalements, nous constatons une augmentation de la violence dans les échanges de la part de certains usagers dans plusieurs postes ainsi que des difficultés récurrentes des agents d'accueil aux amendes (Trésorerie Municipale).

La CGT a demandé à la direction d'apporter une vigilance accrue sur le site de Millas, et de ne pas réagir après (ou se cacher) si un incident plus grave devait (nous l'espérons pas!!) arriver.

Pour les registres, un GT devrait être organisé pour les mises à jour.

## Budget CHS 2021 :

Après avoir insisté longuement et à de multiples reprises durant la réunion, 4 interventions avec le psychologue ont été engagées, reste à déterminer quels services (2 douane, 2 ddfip, ou 3 ddfip et 1 douane??)

La direction aurait-elle peur de voir la vérité écrite par un professionnel ??

Cela fait plus d'un an que nous avons demandé l'intervention sur les 3 SIP, la direction pour diverses raisons a repoussé plusieurs fois et là elle ne juge pas l'utilité pour les autres services, il faudrait attendre!! Mais attendre quoi ??? Avec toutes ces réformes que les agents vont subir, le moment nous semble vraiment être plus qu'opportun.

Concernant les diverses propositions de financement de matériel faites par la direction, la CGT a rappelé encore une fois qu'il fallait faire un recensement du matériel à disposition sur tous les sites avant de faire l'acquisition de nouveaux...

Comme d'habitude, la direction fonce tête baissée sans réfléchir, et encore là on ne parle que de matériel !!

La direction propose de financer un portail à 2500€ pour Prades.

La CGT a voulu prouver à la direction qu'elle n'était pas contre pour la sécurité des agents et a proposé un cofinancement 30 % budget chs et 70 % budget direction.

La direction doit financer un minimum pour les agents, entretenir et maintenir son parc immobilier. Même si cette dernière affirme que le budget CHSCT est un budget de l'État, ce budget comme son nom l'indique, est un budget pour l'hygiène, la sécurité et la santé des agents, et elle ne doit pas oublier qu'elle aussi dispose d'un budget dédié à cela !!!

Il en a été de même pour l'escalier en colimaçon pour le site de Céret (plus de 20000€)

Et pour finir, une session formation aux méthodes et outils de relaxation (0,5 j pour 10 personnes maximum) a été validée.

## Point sur les réorganisations en cours :

### Sip Rivesaltes

Le SIP agly devrait entamer son déménagement la première semaine de juillet.

Mme Conry a reçu une quarantaine d'agents, elle a transmis par mail aux agents une 1ère version du plan d'aménagement des locaux, nous avons mis en avant que l'espace repas dédié aux agents de 17 m<sup>2</sup> cuisine incluse ne semblait pas être en adéquation avec le nombre d'agents prévus sur le site alors qu'un espace de circulation attendant était de 34 m<sup>2</sup>...affaire à suivre ! Une nouvelle version devait être communiquée à la direction ce mardi par le bureau immobilier, Les observations doivent être retournées à ce même bureau avant la fin de la semaine,

La priorité actuelle de la direction est d'installer les agents arrivant prochainement aux SIP REART et AGLY.

Cette semaine la direction organise des groupes de travail avec les chefs de postes et les agents des structures restructurées

### Site de PRADES

Un ergonomiste a été mandaté pour l'aménagement du site et un GT doit avoir lieu cette semaine avec les agents

## Trésorerie de THUIR

La mairie n'a pas tenu ses engagements de travaux sur le site malgré les sollicitations de la DDFIP. Une relance rapide doit être faite par la DDFIP.

Nous espérons que les travaux seront engagés avant la période hivernale ou qu'une solution pérenne sera trouvée rapidement afin que les agents ne vivent pas à nouveau les hivers passés.

Nous serons attentifs et ne manquerons pas de suivre l'évolution du dossier,

## Trésorerie de Saint Estève

Le bail de la trésorerie a été dénoncé par la mairie au 1<sup>er</sup> juillet 2022.

Deux options sont envisageables, soit la DDFIP négocie et obtient la prolongation du bail, soit le SGC intégrera avant juillet le site de la Côte Vermeille

## Sie

Le SIE départemental ne sera pas créé en 2022. Il pourrait voir le jour en 2023

## Centre de contact

En 2024, un centre de contact verra le jour à la côte vermeille. 46 agents doivent intégrer les locaux et la préparation de leur locaux débutera en 2023 car cela nécessite une année de préparation logistique. Il va falloir pousser les murs !