

COMITÉ NATIONAL DE SUIVI DU PLAN D' ACTIONS SUR LES CONDITIONS DE VIE AU TRAVAIL DU 8 DECEMBRE 2011

DUERP DES SERVICES CENTRAUX DE LA DGFIP : BILAN DU PROGRAMME ANNUEL DE PRÉVENTION 2011

La mise en œuvre du Programme Annuel de Prévention (PAP) 2011 s'est déroulée de février à novembre de cette année et a répondu, en grande partie, aux attentes exprimées dans le recensement du DUERP 2010.

L'accent a été mis, comme le souhaitaient les participants du groupe de travail DUERP Services centraux, sur des réponses concrètes répondant en priorité aux attentes directes des agents.

Pour la première année de mise en œuvre, un budget d'environ 70 000 € a été consacré à la démarche et les mesures de prévention retenues ont porté principalement sur la formation des pathologies mécaniques, l'élimination des risques « chutes de plain pied » et l'achat de matériel.

Par ailleurs, certaines interventions ponctuelles, en fonction du caractère d'urgence, ont été réalisées tout au long de l'année pour répondre aux besoins exprimés par les personnels.

1. RISQUES « CHUTE DE PLAIN PIED »

S'agissant des risques de « chute de plain pied », le bureau RH2C a effectué, conjointement avec le Secrétariat général, 31 visites de structures sur un total de 68 recensées (53% du total des agents) de février à juin 2011 afin d'établir un recensement des besoins en matière de goulottes, de perches, réfection et/ou changement de petit matériel...

Suite à ces visites, des techniciens du Secrétariat général sont intervenus pour effectuer certains travaux signalés :

- A ce jour, tous les travaux recensés ont été effectués sur les sites de Montreuil/Blanqui (bureaux FSUP, MGI, DI3CE et MNMR) et de Necker (bureaux RH1A, RH2B, CE2B, CE1B, RH1B et Cab DG).

- Concernant l'immeuble du Montaigne à Noisy Le Grand, le Secrétariat général a concentré ses interventions sur les bureaux MSIT, SI2A et SI1D.

- Pour les autres sites visités (Noisiel, Sully, Turgot et Vauban), les travaux sont actuellement en cours de réalisation et le bureau RH2C attend les rapports du SG.

2. RISQUES « ECRANS ET ÉQUIPEMENTS DE TRAVAIL »

Dans le cadre des actions conduites par le Comité d'Hygiène et de Sécurité Spécial Central (CHSS « C »), une formation à la prévention des pathologies mécaniques a été organisée à l'attention des agents de l'administration centrale.

24 sessions d'une journée ont été programmées pour l'année 2011, entre le 10 février et le 5 décembre. 216 agents (sur plus de 1000 demandes) ont participé à cette formation. Le retour de cette formation est excellent à la quasi unanimité des participants.

Sur 24 sessions, 20 ont été financées par le CHSS « C », dans le cadre des actions de prévention conduites par ce comité.

Animée par un intervenant extérieur, cette formation a pour objectif d'acquérir des principes de prévention des troubles musculo-squelettiques par des attitudes corporelles adaptées et une organisation adéquate de son espace de travail : postures de récupérations simples basées sur le ressenti, règles d'éclairage et de luminance du poste de travail, réglages du poste de travail, déplacements,....

Face au succès de cette action de prévention, il est doré et déjà prévu de la reconduire en 2012, afin de pouvoir satisfaire un nombre croissant d'agents qui n'ont pu être retenus en 2011.

3. RISQUES « PSYCHO-SOCIAUX ET RISQUES ORGANISATIONNELS »

Les risques psycho-sociaux et les risques organisationnels relèvent directement de la compétence des chefs de bureaux ou de structure. Une note leur a été adressée le 5 avril 2011, en vue de la mise en œuvre des mesures préconisées.

Le guide de prévention des risques psychosociaux (RPS) mis en ligne sur l'intranet Ulysse est un outil qui doit permettre à chacun de mieux identifier et de mieux comprendre les mécanismes qui peuvent intervenir dans la souffrance psychique au travail.

Des espaces de dialogue (cf. fiche 2.3) et un tableau de bord de veille sociale (cf. fiche 2.2) seront très prochainement mis en place dans certaines structures des services centraux de la DGFIP.

4. ACHAT DE MATÉRIELS

Le bureau RH2C a procédé à l'achat de divers matériels mentionnés au Programme Annuel de Prévention (PAP) 2011 ainsi qu'au financement de 4 sessions de formation aux troubles musculo-squelettiques.

Concernant les actions de prévention du PAP, suite au DUERP 2010, il a été dépensé la somme de 70 868,62 €, se décomposant comme suit :

- 20 bras articulés pour écran : 1 795,30 €
- 4 sessions de formation Prévention des pathologies mécaniques : 3 720,00 €
- 224 repose-pieds : 3 884,61 €
- 4 trousse de secours : 87,26 €
- 7 casques : 2 398, 91 €
- 2 chariots : 139,74 €
- 10 escabeaux : 556,26 €
- 140 produits nettoyage informatique : 584,37 €
- 299 souris ergonomiques : 33 232,14 €
- 457 tapis de souris avec repose-poignet : 24 470,03 €.

39 structures sur 68 (58 %) et représentant potentiellement 2 457 agents (62%) ont été concernées par ces dépenses.

5. DIVERS

5.1 formation des nouveaux correspondants

Environ un tiers des correspondants DUERP Centrale a été renouvelé au cours de l'année 2011, suite à mutation, promotion et départ.

Trois sessions de formation d'une journée chacune ont été dispensées les 6, 11 et 13 octobre dernier par le bureau RH2C pour les 33 nouveaux désignés.

5.2 changement de revêtements de sol

Suite à la découverte d'une forte allergie pour un agent en poste au bâtiment Sully, le Secrétariat va effectuer prochainement un remplacement du revêtement de sol dans la pièce où exerce cet agent. Le type de revêtement choisi est le Flotex, à mi-chemin entre le sol plastique et la moquette.